

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 2 IN DATA 21/1/2015

OGGETTO: approvazione schemi di avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore tecnico e di Direttore amministrativo dell'Agenzia.

IL DIRETTORE GENERALE

visto il decreto del Presidente della Regione n. 438 in data 31 ottobre 2014, concernente la nomina del Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA) nella persona del sottoscritto, in esecuzione della deliberazione di designazione della Giunta regionale n. 1519 in data 31 ottobre 2014, per il periodo dal 1° novembre 2014 al 31 ottobre 2019;

richiamato il proprio precedente provvedimento n. 80 del 14 novembre 2014 relativo alla presa d'atto del regime di *prorogatio*, ai sensi della normativa vigente, di tutti gli incarichi dirigenziali conferiti nel precedente mandato;

richiamata la legge regionale 23 luglio 2010 n. 22 relativa alla nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta, tra cui anche l'ARPA della Valle d'Aosta;

richiamato il proprio provvedimento n. 62 del 12 agosto 2014 relativo all'approvazione del testo coordinato del regolamento di organizzazione;

richiamato il CCNL quadriennio normativo 1998/2001, 2002/2005 e 2006/2009 della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale e amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale;

richiamati in particolare gli articoli 20, 21 e 22 della legge regionale n. 22/2010 relativi ai criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali e le relative modalità di conferimento;

richiamato poi l'articolo 14 del regolamento agenziale in base al quale gli incarichi di direzione dei Servizi amministrativo e tecnico, possono essere affidati a personale dell'Agenzia, ovvero a soggetti esterni, purché in possesso dei requisiti per l'accesso alla dirigenza stabiliti dalla legge, in possesso di laurea magistrale, e comprovata esperienza professionale;

richiamato il proprio provvedimento relativo alla pianta organica dell'Agenzia, modificata da ultimo con provvedimento n. 51 in data 11 giugno 2012, nel quale sono previste nella dotazione organica le posizioni di Direttore tecnico e amministrativo;

reputati gli incarichi in oggetto di natura "fiduciaria" in relazione alla complessità, allo spessore e al profilo strategico degli stessi;

preso atto che la formalizzazione degli stessi avviene mediante provvedimento motivato del Direttore generale e il rapporto di lavoro così costituito è regolato da un contratto di lavoro di diritto privato a tempo determinato;

ritenuto opportuno ai fini di cui sopra, tenuto conto anche del numero limitato di dirigenti in servizio presso l'Arpa e delle caratteristiche dimensionali dell'Agenzia, di ricercare i soggetti idonei a ricoprire gli incarichi di Direttore tecnico e amministrativo, mediante procedura ad evidenza pubblica, aperta anche a professionalità esterne;

richiamato in particolare l'articolo 20 (criteri generali per il conferimento degli incarichi) comma 5 in base al quale gli incarichi dirigenziali possono essere conferiti a personale esterno all'ente, entro il limite complessivo del 15 per cento della dotazione organica dirigenziale a oggi pari a 11 unità (limite 1,65);

ritenuto, ai fini di cui sopra di recepire il criterio di calcolo contenuto nel l'articolo 19 c. 6 bis del decreto legislativo 165/2001 che definisce che il quoziente derivante dall'applicazione delle percentuali relativo al numero degli incarichi esterni conferibili, è arrotondato all'unità inferiore, se il primo decimale è inferiore a cinque, o all'unità superiore, se esso è uguale o superiore a cinque;

preso atto dei seguenti requisiti di ammissione alla procedura in conformità al regolamento di organizzazione e all'articolo 21 della legge regionale 22/2010:

- a) per il Direttore amministrativo: il possesso della laurea magistrale, unitamente all'esperienza professionale almeno quinquennale maturata nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, con contratto di lavoro dirigenziale, nella gestione amministrativa di enti o servizi pubblici, con funzioni di direzione e coordinamento, gestione e controllo di risorse umane, ovvero esperienza sempre quinquennale acquisita nell'esercizio di attività libero professionale, con funzioni di direzione e coordinamento, gestione e controllo di risorse umane;
- b) per il Direttore tecnico: il possesso della laurea magistrale, unitamente all'esperienza professionale almeno quinquennale maturata nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, con contratto di lavoro dirigenziale, in materie e ambiti attinenti alle attività istituzionali di ARPA, con funzioni di direzione e coordinamento, gestione e controllo di risorse umane, ovvero esperienza sempre quinquennale acquisita nell'esercizio di attività libero professionale, con funzioni di direzione e coordinamento, gestione e controllo di risorse umane;

preso atto altresì che i candidati devono, se non esonerati, sostenere una prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese ai sensi del regolamento regionale n. 1 del 12 febbraio 2013;

ritenuto di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, tenuto conto della necessità di ricoprire nel più breve tempo possibile tali incarichi di natura strategica per l'Agenzia;

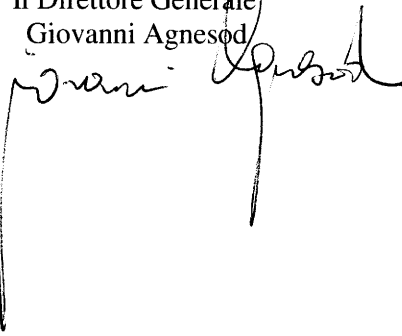
dato atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità perché non compreso nelle categorie indicate nell'art. 3 della legge regionale 24/11/1997, n° 37, e successive modificazioni;

DISPONE

1. di approvare gli schemi di avviso pubblico, allegati al presente atto, volti ad acquisire la disponibilità alla nomina di Direttore tecnico e amministrativo presso l'ARPA, per tutta la durata dell'incarico del Direttore generale, a oggi fissata al 31 ottobre 2019;
2. che l'assegnazione dell'incarico avverrà, verificato il possesso dei requisiti citati in premessa, su valutazione discrezionale, in relazione alle caratteristiche e alla complessità dell'incarico, tenuto conto delle esperienze professionali, delle specifiche competenze organizzative possedute nonché delle esperienze dirigenziali maturate attinenti all'incarico da conferire;
3. la pubblicazione degli avvisi sul sito internet agenziale per la durata di 30 giorni dalla data di adozione del presente atto;
4. di dichiarare l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, per i motivi indicati in premessa.

5. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità in quanto non compreso nelle categorie indicate nell'art. 3 della legge regionale 24/11/1997, n° 37.

Il Direttore Generale
Giovanni Agnesod

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giovanni Agnesod', written over the printed name.

SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER IL L'ACQUISIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER LA NOMINA A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE TECNICO PRESSO L'ARPA DELLA VALLE D'AOSTA.

(Approvato con provvedimento del Direttore generale n. del)

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

È bandito un avviso pubblico per l'acquisizione della manifestazione di disponibilità alla nomina a Direttore del Servizio tecnico dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta.

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione alla procedura è subordinata al possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) essere cittadino italiano o cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
- b) aver raggiunto il diciottesimo anno di età;
- c) idoneità fisica, accertata dall'ente, nei casi espressamente previsti dalla normativa vigente;
- d) conoscenza delle lingue italiana e francese;
- e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- g) non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- h) non aver riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione;

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Laurea in discipline tecnico/scientifiche intendendo il Diploma di Laurea (DL – Lauree di vecchio ordinamento) ai sensi dell'ordinamento precedente al DM 509/99, o diploma appartenente alle classi di Lauree Specialistiche (LS) ai sensi del DM 509/99 o diploma appartenente alle classi di Lauree Magistrali (LM) ai sensi del DM 270/04;
- b) Esperienza professionale almeno quinquennale maturata nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, con contratto di lavoro dirigenziale, in materie e ambiti attinenti alle attività istituzionali di ARPA, con funzioni di direzione e coordinamento, gestione e controllo di risorse umane,

ovvero esperienza sempre quinquennale acquisita nell'esercizio di attività libero professionale, con funzioni di direzione e coordinamento, gestione e controllo di risorse umane;

I requisiti devono essere posseduti, a pena esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

ART. 3 - PROVA PRELIMINARE DI ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA FRANCESE

I candidati devono altresì sostenere una prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese, ai sensi del regolamento regionale n. 1 del 12 febbraio 2013 (articolo 16 - 39) consistente in una prova scritta e in una prova orale, come disposto dalla Delibera della Giunta regionale n. n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

La tipologia delle prove e la guida per il candidato alla prova di accertamento linguistico è disponibile sul sito internet della Regione autonoma valle d'Aosta al seguente indirizzo: [http://www.regione.vda.it/amministrazione/concorsi/guida accertamento linguistico i.asp](http://www.regione.vda.it/amministrazione/concorsi/guida_accertamento_linguistico_i.asp);

L'accertamento è superato qualora il candidato riporti in ogni prova, scritta e orale, una votazione di almeno 6/10.

L'accertamento conserva validità permanente per tutti gli enti di cui all'articolo 1 del regolamento regionale 1/2013, in relazione alla qualifica dirigenziale o alla categoria D per cui è stato superato e alle categorie inferiori.

Sono esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che:

- a) sono in possesso di un accertamento valido alla data del 13 marzo 2013 (data di entrata in vigore del r.r. 1/2013), superato in concorsi, selezioni o procedure non concorsuali per la "categoria D – Qualifica unica dirigenziale", banditi dall'Amministrazione regionale o altro ente facente parte del comparto unico regionale, dall'Università della Valle d'Aosta (per il personale tecnico-amministrativo) o dall'Azienda regionale sanitaria USL (in quest'ultimo caso l'accertamento deve essere stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale). In tal caso nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a specificare l'ente e il relativo concorso, selezione o procedura non concorsuale nel quale ha superato la prova di accertamento della lingua ed il giorno, mese ed anno in cui l'ha superata;
- b) hanno superato la prova in concorsi, selezioni o procedure non concorsuali per la "categoria D – Qualifica unica dirigenziale", banditi dall'Amministrazione regionale o altro ente facente parte del comparto unico regionale, dall'Università della Valle d'Aosta (per il personale tecnico-amministrativo) o dall'Azienda regionale sanitaria USL (in quest'ultimo caso l'accertamento deve essere stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale) successivamente alla data del 13 marzo 2013 (data di entrata in vigore del r.r. 1/2013). In tal caso nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a specificare l'ente e il relativo concorso, selezione o procedura non concorsuale nel quale ha superato la prova di accertamento della lingua ed il giorno, mese ed anno in cui l'ha superata.
- c) sono in possesso della certificazione di cui all'articolo 7 della l.r. 52/1998 accompagnata dal compimento di uno dei percorsi formativi di cui agli articoli 3, 5 e 6 della legge regionale 8 settembre 1999, n. 25 (Disposizioni attuative dell'articolo 8, comma 3, della legge regionale 3 novembre 1998, n. 52 "Disciplina dello svolgimento della quarta prova scritta di francese agli esami di Stato in Valle d'Aosta");

- d) sono in possesso del diploma DALF C1 o C2 (Diplôme approfondi de langue française);
- e) sono in possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione).

Per quanto non disciplinato dal presente articolo si rimanda al regolamento regionale n. 1/2013 e alla corrispondente Delibera di Giunta.

I candidati in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, se non rientranti nei casi di esonero, verranno convocati dall'Agenzia per l'espletamento della prova di accertamento linguistico.

Solo i candidati ritenuti idonei in quanto in possesso dei requisiti di legge e che hanno superato l'accertamento della conoscenza della lingua francese o che ne sono esonerati, sono iscritti nell'elenco idonei.

ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, compilata, e firmata in ogni sua parte, utilizzando l'Allegato A ovvero su carta semplice in maniera comunque conforme all'Allegato A, deve pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il _____ alle ore 13.00 e deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'ARPA.

La domanda può essere presentata attraverso una delle seguenti modalità:

- a) spedita a mezzo di posta raccomandata al Direttore generale dell'ARPA della Valle d'Aosta, in loc. Grande Charrière n. 44 – 11020 Saint-Christophe, in tal caso farà fede il timbro postale, con indicazione sulla busta 'Domanda per disponibilità a nomina di Direttore tecnico'.
- b) tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC arpavda@cert.legalmail.it;
- c) consegnata a mano all'ufficio Protocollo dell'ARPA della Valle d'Aosta;

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione:

- il curriculum formativo e professionale, datato e firmato, predisposto su carta semplice secondo il formato europeo, in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 2 e ogni ulteriore informazione relativa a titoli di studio, di formazione e di esperienze professionali, incluse le pubblicazioni, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione;

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e dell'articolo 35, comma 1, della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

I candidati hanno l'onere di comunicare ogni cambiamento di indirizzo o di recapito telefonico. L'ARPA della Valle d'Aosta non assume nessuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito, né per gli eventuali disguidi postali non imputabili all'Agenzia stessa.

Chiunque nella domanda o nel curriculum esponga fatti, titoli, circostanze e requisiti non conformi al vero è punibile, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Si ricorda ai candidati che l'invio della domanda e del curriculum autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Ai sensi del Codice in materia di dati personali, di cui al decreto legislativo 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato alla gestione della procedura comparativa e alla successiva eventuale instaurazione gestione del rapporto di lavoro, avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti, da parte del referente agenziale, del personale dei Servizi amministrativo e tecnico, anche con riguardo agli obblighi di trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013.

All'interessato spettano i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo, tra cui in particolare il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ARPA, titolare del trattamento nella persona del Direttore generale.

ART. 5 – VERIFICA DEI REQUISITI

Acquisite le domande di partecipazione, il Direttore generale, predisporrà un elenco dei candidati idonei in possesso dei requisiti richiesti, senza valutazioni comparative e/o graduatoria. L'esito verrà reso pubblico sul sito internet dell'Agenzia (www.arpa.vda.it), presso la sede agenziale e formalmente comunicato a tutti i partecipanti alla procedura.

ART. 6 – NOMINA, ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Direttore tecnico dell'ARPA è nominato con provvedimento motivato del Direttore Generale, sulla scorta dell'elenco stilato ai sensi dell'articolo 5, previo eventuale colloquio.

L'incarico di natura fiduciaria avrà durata pari a quella del Direttore generale, e potrà essere revocato anticipatamente con provvedimento motivato del Direttore generale.

L'inquadramento giuridico del Direttore tecnico è corrispondente ad un incarico di struttura semplice di cui al vigente contratto collettivo nazionale della dirigenza sanitaria, tecnico professionale, amministrativa (SPTA), che si applica in via transitoria al personale dell'ARPA della Valle d'Aosta ai sensi della legge regionale 41/1995 e dell'articolo 4 del Testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta.

Il trattamento economico lordo annuo è quello previsto per la qualifica dirigenziale del CCNL sanità, ruolo tecnico, pari a:

- stipendio base € 43.310,90 (comprensivo di tredicesima mensilità);
- retribuzione di posizione complessiva (contrattuale e aziendale) pari a € 36.456,00 (comprensivo di tredicesima mensilità);
- retribuzione di risultato come previsto dagli accordi integrativi aziendali stipulati tra ARPA Valle d'Aosta e le OO.SS. della Dirigenza non medica, a oggi definito in € 8.088,00;
- oltre al trattamento economico, definito dal CCNL della dirigenza sanitaria, tecnico amministrativa e professionale, è corrisposta un'indennità di bilinguismo pari a € 2.717,16 annue.

Tutti i predetti emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali.

L'incarico è a tempo determinato e avrà durata fino al 31 ottobre 2019, in corrispondenza della data di fine mandato del Direttore generale; è in ogni caso prevista la *prorogatio* del contratto fino all'affidamento del nuovo incarico di Direttore tecnico.

L'incarico è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale, nel rispetto della normativa vigente in materia.

In materia di incompatibilità, divieto di cumulo di impieghi, conflitto d'interessi si applicano l'art. 72 della l.r. 22/2010 e per quanto non disciplinato l'art. 53 del d.lgs. 165/2001, nonché la specifica normativa in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il soggetto idoneo, al fine di ricoprire l'incarico di Direttore tecnico, dovrà sottoscrivere, prima della stipula del contratto individuale apposita dichiarazione sostitutiva relativamente alla ricorrenza o meno delle citate cause ostative.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme della legge regionale 22/2010 in quanto compatibili con il regime contrattuale di lavoro sopra citato.

Per informazioni inerenti il presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio gestione del personale (tel. 0165/278530 - 0165/278528).

Saint- Christophe,

IL DIRETTORE GENERALE
Giovanni Agnesod

SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER IL L'ACQUISIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER LA NOMINA A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO PRESSO L'ARPA DELLA VALLE D'AOSTA.

(Approvato con provvedimento del Direttore generale n. del)

ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

È bandito un avviso pubblico per l'acquisizione della manifestazione di disponibilità alla nomina a Direttore del Servizio amministrativo dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta.

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione alla procedura è subordinata al possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) essere cittadino italiano o cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
- b) aver raggiunto il diciottesimo anno di età;
- c) idoneità fisica, accertata dall'ente, nei casi espressamente previsti dalla normativa vigente;
- d) conoscenza delle lingue italiana e francese;
- e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva per i soli cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- g) non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- h) non aver riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione;

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) Laurea in discipline economiche/giuridiche intendendo il Diploma di Laurea (DL – Lauree di vecchio ordinamento) ai sensi dell'ordinamento precedente al DM 509/99, o diploma appartenente alle classi di Lauree Specialistiche (LS) ai sensi del DM 509/99 o diploma appartenente alle classi di Lauree Magistrali (LM) ai sensi del DM 270/04;
- b) Esperienza professionale almeno quinquennale maturata nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, con contratto di lavoro dirigenziale, nella gestione amministrativa di enti o servizi pubblici, con funzioni di direzione e coordinamento, gestione e controllo di risorse umane, ovvero

esperienza sempre quinquennale acquisita nell'esercizio di attività libero professionale, con funzioni di direzione e coordinamento, gestione e controllo di risorse umane;

I requisiti devono essere posseduti, a pena esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

ART. 3 - PROVA PRELIMINARE DI ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA FRANCESE

I candidati devono altresì sostenere una prova preliminare di accertamento della conoscenza della lingua francese, ai sensi del regolamento regionale n. 1 del 12 febbraio 2013 (articolo 16 - 39) consistente in una prova scritta e in una prova orale, come disposto dalla Delibera della Giunta regionale n. n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

La tipologia delle prove e la guida per il candidato alla prova di accertamento linguistico è disponibile sul sito internet della Regione autonoma valle d'Aosta al seguente indirizzo: http://www.regione.vda.it/amministrazione/concorsi/guida_accertamento_linguistico_i.asp;

L'accertamento è superato qualora il candidato riporti in ogni prova, scritta e orale, una votazione di almeno 6/10.

L'accertamento conserva validità permanente per tutti gli enti di cui all'articolo 1 del regolamento regionale 1/2013, in relazione alla qualifica dirigenziale o alla categoria D per cui è stato superato e alle categorie inferiori.

Sono esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che:

- a) sono in possesso di un accertamento valido alla data del 13 marzo 2013 (data di entrata in vigore del r.r. 1/2013), superato in concorsi, selezioni o procedure non concorsuali per la "categoria D – Qualifica unica dirigenziale", banditi dall'Amministrazione regionale o altro ente facente parte del comparto unico regionale, dall'Università della Valle d'Aosta (per il personale tecnico-amministrativo) o dall'Azienda regionale sanitaria USL (in quest'ultimo caso l'accertamento deve essere stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale). In tal caso nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a specificare l'ente e il relativo concorso, selezione o procedura non concorsuale nel quale ha superato la prova di accertamento della lingua ed il giorno, mese ed anno in cui l'ha superata;
- b) hanno superato la prova in concorsi, selezioni o procedure non concorsuali per la "categoria D – Qualifica unica dirigenziale", banditi dall'Amministrazione regionale o altro ente facente parte del comparto unico regionale, dall'Università della Valle d'Aosta (per il personale tecnico-amministrativo) o dall'Azienda regionale sanitaria USL (in quest'ultimo caso l'accertamento deve essere stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale) successivamente alla data del 13 marzo 2013 (data di entrata in vigore del r.r. 1/2013). In tal caso nella domanda di partecipazione il candidato è tenuto a specificare l'ente e il relativo concorso, selezione o procedura non concorsuale nel quale ha superato la prova di accertamento della lingua ed il giorno, mese ed anno in cui l'ha superata.
- c) sono in possesso della certificazione di cui all'articolo 7 della l.r. 52/1998 accompagnata dal compimento di uno dei percorsi formativi di cui agli articoli 3, 5 e 6 della legge regionale 8 settembre 1999, n. 25 (Disposizioni attuative dell'articolo 8, comma 3, della legge regionale 3 novembre 1998, n. 52 "Disciplina dello svolgimento della quarta prova scritta di francese agli esami di Stato in Valle d'Aosta");

- d) sono in possesso del diploma DALF C1 o C2 (Diplôme approfondi de langue française);
- e) sono in possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione).

Per quanto non disciplinato dal presente articolo si rimanda al regolamento regionale n. 1/2013 e alla corrispondente Delibera di Giunta.

I candidati in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, se non rientranti nei casi di esonero, verranno convocati dall'Agenzia per l'espletamento della prova di accertamento linguistico.

Solo i candidati ritenuti idonei in quanto in possesso dei requisiti di legge e che hanno superato l'accertamento della conoscenza della lingua francese o che ne sono esonerati, sono iscritti nell'elenco idonei.

ART. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, compilata, e firmata in ogni sua parte, utilizzando l'Allegato A ovvero su carta semplice in maniera comunque conforme all'Allegato A, deve pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il _____ alle ore 13.00 e deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'ARPA.

La domanda può essere presentata attraverso una delle seguenti modalità:

- a) spedita a mezzo di posta raccomandata al Direttore generale dell'ARPA della Valle d'Aosta, in loc. Grande Charrière n. 44 – 11020 Saint-Christophe, in tal caso farà fede il timbro postale, con indicazione sulla busta 'Domanda per disponibilità a nomina di Direttore amministrativo'.
- b) tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC arpavda@cert.legalmail.it;
- c) consegnata a mano all'ufficio Protocollo dell'ARPA della Valle d'Aosta;

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione:

- il curriculum formativo e professionale, datato e firmato, predisposto su carta semplice secondo il formato europeo, in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 2 e ogni ulteriore informazione relativa a titoli di studio, di formazione e di esperienze professionali, incluse le pubblicazioni, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione;

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi dell'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e dell'articolo 35, comma 1, della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19.

I candidati hanno l'onere di comunicare ogni cambiamento di indirizzo o di recapito telefonico. L'ARPA della Valle d'Aosta non assume nessuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito, né per gli eventuali disguidi postali non imputabili all'Agenzia stessa.

Chiunque nella domanda o nel curriculum esponga fatti, titoli, circostanze e requisiti non conformi al vero è punibile, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Si ricorda ai candidati che l'invio della domanda e del curriculum autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Ai sensi del Codice in materia di dati personali, di cui al decreto legislativo 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nelle domande, finalizzato alla gestione della procedura comparativa e alla successiva eventuale instaurazione gestione del rapporto di lavoro, avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti, da parte del referente agenziale, del personale dei Servizi amministrativo e tecnico, anche con riguardo agli obblighi di trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013.

All'interessato spettano i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo, tra cui in particolare il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'ARPA, titolare del trattamento nella persona del Direttore generale.

ART. 5 – VERIFICA DEI REQUISITI

Acquisite le domande di partecipazione, il Direttore generale, predisporrà un elenco dei candidati idonei in possesso dei requisiti richiesti, senza valutazioni comparative e/o graduatoria. L'esito verrà reso pubblico sul sito internet dell'Agenzia (www.arpa.vda.it), presso la sede agenziale e formalmente comunicato a tutti i partecipanti alla procedura.

ART. 6 – NOMINA, ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il Direttore amministrativo dell'ARPA è nominato con provvedimento motivato del Direttore Generale, sulla scorta dell'elenco stilato ai sensi dell'articolo 5, previo eventuale colloquio.

L'incarico di natura fiduciaria avrà durata pari a quella del Direttore generale, e potrà essere revocato anticipatamente con provvedimento motivato del Direttore generale.

L'inquadramento giuridico del Direttore amministrativo è corrispondente ad un incarico di struttura semplice di cui al vigente contratto collettivo nazionale della dirigenza sanitaria, tecnico professionale, amministrativa (SPTA), che si applica in via transitoria al personale dell'ARPA della Valle d'Aosta ai sensi della legge regionale 41/1995 e dell'articolo 4 del Testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta.

Il trattamento economico lordo annuo è quello previsto per la qualifica dirigenziale del CCNL sanità, ruolo amministrativo, pari a:

- stipendio base € 43.310,90 (comprensivo di tredicesima mensilità);
- retribuzione di posizione complessiva (contrattuale e aziendale) pari a € 36.456,00 (comprensivo di tredicesima mensilità);
- retribuzione di risultato come previsto dagli accordi integrativi aziendali stipulati tra ARPA Valle d'Aosta e le OO.SS. della Dirigenza non medica, a oggi definito in € 8.088,00;
- oltre al trattamento economico, definito dal CCNL della dirigenza sanitaria, tecnico amministrativa e professionale, è corrisposta un'indennità di bilinguismo pari a € 2.717,16 annue.

Tutti i predetti emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali ed erariali.

L'incarico è a tempo determinato e avrà durata fino al 31 ottobre 2019, in corrispondenza della data di fine mandato del Direttore generale; è in ogni caso prevista la *prorogatio* del contratto fino all'affidamento del nuovo incarico di Direttore tecnico.

L'incarico è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale, nel rispetto della normativa vigente in materia.

In materia di incompatibilità, divieto di cumulo di impieghi, conflitto d'interessi si applicano l'art. 72 della l.r. 22/2010 e per quanto non disciplinato l'art. 53 del d.lgs. 165/2001, nonché la specifica normativa in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il soggetto idoneo, al fine di ricoprire l'incarico di Direttore tecnico, dovrà sottoscrivere, prima della stipula del contratto individuale apposita dichiarazione sostitutiva relativamente alla ricorrenza o meno delle citate cause ostative.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme della legge regionale 22/2010 in quanto compatibili con il regime contrattuale di lavoro sopra citato.

Per informazioni inerenti il presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi all' Ufficio gestione del personale (tel. 0165/278530 - 0165/278528).

Saint- Christophe,

IL DIRETTORE GENERALE
Giovanni Agnesod

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di laurea _____ conseguito presso _____ con sede in _____ con valutazione di _____;

f) di non aver avuto cause di risoluzioni di lavoro pubblico o privato

di aver avuto le seguenti cause di risoluzioni di lavoro pubblico o privato:

g) di essere esonerato dalla prova di accertamento linguistico, ai sensi dell'art. 3 dell'avviso, in quanto

1. in possesso dell'idoneità valida alla data del 13/3/2013 superata per la categoria D/qualifica unica dirigenziale, bandito da (ente) _____ in data _____ in occasione del concorso/selezione _____;
2. ho superato la prova per la categoria D o qualifica dirigenziale presso _____ nella selezione/concorso _____ in data _____ (successiva al 13/3/2012) ai sensi del regolamento regionale 1/2013;
3. in possesso della certificazione di cui all'articolo 7 della l.r. 52/1998, accompagnata dal compimento di uno dei percorsi formativi di cui agli articoli 3, 5 e 6 della legge regionale 8 settembre 1999, n. 25 (Disposizioni attuative dell'articolo 8, comma 3, della legge regionale 3 novembre 1998, n. 52 (Disciplina dello svolgimento della quarta prova scritta di francese agli esami di Stato in Valle d'Aosta)) conseguita in data _____ di cui si allega idonea documentazione;
4. in possesso del diploma DALF C1 o DALF C2 (Diplôme approfondi de langue française), per l'accesso ai profili appartenenti alla categoria D, e alla qualifica dirigenziale;
5. in possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione) conseguita il _____.

di non essere esonerato dalla prova di accertamento linguistico;

h) di essere in posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva;

DATA

FIRMA _____